

**ANEXO I**  
**SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA DE ACTIVACIÓN  
PROFESIONAL PARA PERSONAS JÓVENES DESEMPLEADAS DE LARGA DURACIÓN (GJADLD):  
2 PUESTOS ADMINISTRATIVOS/AS.**

**Orden de 30 de diciembre de 2020, del Consejero de Economía, Empleo y Competitividad.**

D/DÑA: \_\_\_\_\_,  
CON DOMICILIO EN: \_\_\_\_\_,  
C.P.: \_\_\_\_\_, MUNICIPIO: \_\_\_\_\_ PROVINCIA: \_\_\_\_\_,  
TFNO. \_\_\_\_\_, MÓVIL \_\_\_\_\_, D.N.I. \_\_\_\_\_,  
CORREO ELECTRÓNICO: \_\_\_\_\_,

UNIDAD FAMILIAR O CONVIVENCIAL

NIF	NOMBRE	APELLIDOS	RELACIÓN CON EL SOLICITANTE	FECHA DE NACIMIENTO

**SOLICITO** la admisión en el proceso selectivo para la contratación con carácter laboral temporal por el Ayuntamiento de Carabaña de **2 puestos Administrativos/as**, dentro del Programa de Activación Profesional para Personas Jóvenes Desempleadas de Larga Duración (GJADLD).

**DECLARO** que son ciertos los datos consignados en esta solicitud.

Fecha y Firma del solicitante:

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE CARABAÑA**

Los datos personales incluidos en este formulario serán incorporados al fichero de Personal, responsabilidad del Ayuntamiento de Carabaña. Vd. Puede ejercer sobre esos datos los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Carabaña, Plaza de España, nº 1. 28560 Carabaña

### **DOCUMENTACIÓN A APORTAR:**

1. Instancia de solicitud conforme al modelo establecido en el Anexo I.
2. Fotocopia del D.N.I, N.I.E o, en su caso, pasaporte.
3. Fotocopia de la demanda de empleo (DARDE).
4. Currículum vitae y fotocopia de la documentación acreditativa para la baremación de los criterios de selección, de conformidad con la Base Séptima.
5. Título de **Formación Profesional Gestión Administrativa o equivalente.**
6. Informe de vida laboral actualizada y expedida por la Tesorería de la Seguridad Social a los efectos de valoración de la experiencia laboral, que deberá ir acompañada de los contratos de trabajo o certificados de empresa.
7. En el caso de que el/la solicitante tenga una discapacidad igual o superior al 33%, deberá aportar fotocopia del documento del organismo público competente que lo acredite y certificado del Centro Base que confirma la aptitud para desempeñar las funciones del puesto al que opta y certificado sobre si percibe o no pensión contributiva.